**Mẫu 1:** Mẫu công văn đăng ký Nội quy lao động ban hành kèm theo Thông tư số 19/2003/TT-BLĐTBXH ngày 22 tháng 9 năm 2003 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội

|  |  |
| --- | --- |
| **TÊN ĐƠN VỊ**…………………….Số....*V/v Đăng ký nội quy lao động* | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc***...., ngày.... tháng..... năm.....* |

 ***Kính gửi:***  Ban Quản lý khu công nghiệp tỉnh Ninh Bình

Căn cứ Bộ Luật Lao động năm 2012;

Căn cứ Nghị định số 05/2015/NĐ-CP ngày 12/1/2015 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số nội dung của Bộ Luật Lao động;

Căn cứ thông tư 23/2015/TT/BLĐTBXH ngày 23 tháng 6 năm 2015 của Bộ Lao động thương binh & xã hội về việc hướng dẫn thực hiện một số điều về tiền lương của Nghị định số 05/2015/NĐ-CP ngày 12/1/2015 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số nội dung của Bộ Luật lao động,

Công ty ............... đã ban hành Nội quy lao động năm....... Doanh nghiệp đăng ký với Ban Quản lý khu công nghiệp tỉnh Ninh Bình. Hồ sơ gồm có:

1. Văn bản đăng ký Nội quy lao động.

2. Quyết định ban hành nội quy lao động.

3. Bản nội quy lao động.

4. Biên bản lấy ý kiến của tổ chức đại diện tập thể lao động tại cơ sở

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:*** - Như trên;- BCH công đoàn cơ sở (để theo dõi).- Lưu đơn vị. | **Thủ trưởng đơn vị**(Ký tên, đóng dấu) |